FORMULARIO WORKSHOPS TICEC 2025

CEDIA, con el objetivo de promover la integración entre investigadores, técnicos, estudiantes y público en general, organiza anualmente la Conferencia de "Tecnologías de la Información y Comunicación del Ecuador TICEC". Durante este evento se realizan talleres prácticos de breve duración, pero muy productivos, denominados Workshops (jornadas), mediante los cuales se transmiten conocimientos a la comunidad investigativa, recordando que la formación continua es el éxito de la vida profesional.

# Portada

* 1. Nombre del Workshop:
	2. Objetivos específicos del Workshop:

[Escribir por lo menos 3 objetivos claros y concisos.]

* 1. Instituciones participantes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre Institución | Ciudad | Website |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Participantes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Participante 1** | **Participante n** |
| **Nombre** |   |  |
| **Título Académico** |   |  |
| **Institución a la que pertenece** |   |  |
| **Cargo en Institución** |  |  |
| **Departamento / Unidad:** |   |  |
| **Teléfono móvil:** |   |  |
| **Correo Electrónico:** |   |  |
| **LinkedIn** |   |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Participante n** | **Participante n** |
| **Nombre** |   |  |
| **Título Académico** |   |  |
| **Institución a la que pertenece** |   |  |
| **Cargo en Institución** |  |  |
| **Departamento / Unidad:** |   |  |
| **Teléfono móvil:** |   |  |
| **Correo Electrónico:** |   |  |
| **LinkedIn** |   |  |

* 1. Dirección página web:

# Descripción del Workshop

* 1. Resumen del Workshop:

[Escribir en 500 palabras el resumen de la temática del Workshop propuesto]

* 1. Ejes temáticos

[Listar lo ejes temáticos con los que tendría relación su Workshop]

* 1. Agenda tentativa: (tomar en cuenta que dispone de 360 minutos)

[Realizar un cuadro donde se indiquen las actividades y el orden en el cual se van a desarrollar]

* + 1. Biografía corta de los ponentes (máximo 5 líneas) incluir fotografía:

[Incluir la información del ponente magistral y de los ponentes de talleres]

# Call for Papers

* 1. Conformación del comité organizador

|  |
| --- |
| **Comité Organizador** |
| **Nombre:** | **Cargo del organizador:** | **Institución:** | **LinkedIn:** | **Teléfono móvil:** | **Correo Electrónico:** |
|  | Presidente Comité Organizador |  |  |  |  |
|  | Organizador 1… N |  |  |  |  |
|  | Comité de Difusión |  |  |  |  |
|  | Comité de Logística |  |  |  |  |

* 1. Fechas importantes:

[Incluir fechas de inicio y culminación de recepción de artículos]

[Incluir fechas de notificación de aceptación de artículos]

[Incluir fechas de recepción de versión final de artículos]

* 1. Revista de publicación de artículos aceptados:

[Incluir nombre, link de la revista]

# Conclusiones

[Escribir en 500 palabras los resultados que se pretenden obtener con esta jornada.]

# Indicaciones generales

[Detallar los requerimientos necesarios en cada uno de los siguientes numerales]

* 1. Conocimientos mínimos del público objetivo.
	2. Número máximo de asistentes para las jornadas.
	3. Características del aula y/o laboratorio que se requieren para el desarrollo de las jornadas.

Anexo 1: Hojas de vida

# Participante 1…n

Nombres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Apellidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nacionalidad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Número de celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Estudios realizados:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Título** | **Año** | **Institución** | **País** |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

Biografia Corta: [Máximo 5 lineas]

 ORCID:

 Google Scholar Profile: [Link]

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Fecha Firma